



# Bedingungen zur Anmeldung Höhere Fachprüfung Aussenhandelsleiter/in 2021

## 1. Anmeldung

### Online-Anmeldung

Die Anmeldung zur Höheren Fachprüfung Aussenhandelsleiterin / Aussenhandelsleiter 2021 erfolgt über das Online Formular auf der EPAH-EFCE Webseite. Dieses wird anfangs September 2020 aufgeschaltet.

### Anmeldeschluss

**Donnerstag, 15. Oktober 2020**

### Beilagen zur Anmeldung

Die Beilagen sind in **PDF Format** und gut leserlich der Online Anmeldung beizufügen (**insgesamt max. 10 MB**). Die Prüfungsordnung Art. 3.31 gibt Auskunft über die benötigten Bildungs- und Praxisnachweise.

### Anmeldebestätigung

Sofort nach dem Absenden der Anmeldung wird eine automatische Empfangsbestätigung per E-Mail versendet. Darin sind sämtliche Angaben des Anmeldeformulars ersichtlich.

Die Anmeldung zur Prüfung 2021 wird innert wenigen Tagen auf Vollständigkeit kontrolliert und per E-Mail bestätigt. Die Anmeldebestätigung ist keine Zulassungsbestätigung zur Prüfung.

Müssen fehlende Unterlagen oder Informationen eingefordert werden, wird eine **Bearbeitungsgebühr von CHF 50.-** fällig. Diese Bearbeitungsgebühr wird zusammen mit der Prüfungsgebühr in Rechnung gestellt.

## 2. Prüfungsreglement

Für die Höhere Fachprüfung Aussenhandelsleiterin / Aussenhandelsleiter gilt die Prüfungsordnung über die Höhere Fachprüfung für Aussenhandelsleiterin / Aussenhandelsleiter mit eidg. Diplom vom 30. März 2012, die Wegleitung zur Prüfungsordnung vom 1. Januar 2018 sowie die Wegleitung zur Diplomarbeit (Version Juni 2016). Diese Reglemente sind auf der EPAH-EFCE Webseite aufgeschaltet.

## 3. Prüfungszulassung / Prüfungsgebühr / Zahlungsfrist

### Prüfungszulassung

Am 23. Oktober 2020 versendet das Prüfungssekretariat den Entscheid über die Zulassung zur Höheren Fachprüfung Aussenhandelsleiterin / Aussenhandelsleiter 2021 mit eingeschriebener Briefpost an die Privatadresse der Kandidatin / des Kandidaten.



### Prüfungsgebühr

Die Prüfungsgebühr für die Höhere Fachprüfung Aussenhandelsleiterin / Aussenhandelsleiter 2021 beträgt **CHF 2'120.-**

Prüfungsgebühr für Repetenten:

Grundgebühr	CHF	800.00
Gebühr je Prüfungsteil	CHF	264.00 (max. fünf Prüfungsteile)
Maximum	CHF	2'120.00

Die Rechnung für die Prüfungsgebühr wird zusammen mit der Prüfungszulassung verschickt.

Die an einen Arbeitgeber ausgestellte Rechnung für die Prüfungsgebühr wird an die Privatadresse der Kandidatin / des Kandidaten gesendet. Für die Weiterleitung an den Arbeitgeber ist die Kandidatin / der Kandidat verantwortlich.

### Zahlungsfrist

Die Prüfungsgebühr **muss bis am Montag, 23. November 2020** bei EPAH eingegangen sein. Bei verspäteter Bezahlung verfällt die erteilte Zulassung zur Prüfung 2021.

Verantwortlich für die Einhaltung der Zahlungsfrist ist ausschliesslich die Kandidatin /der Kandidat.

## **4. Rücktrittsbedingungen**

Bei einem Rückzug der Anmeldung oder dem Rücktritt von der laufenden Prüfung verweisen wir auf Ziff. 4.2 der Prüfungsordnung. Eine teilweise Rückerstattung der Prüfungsgebühr ist nur möglich, sofern die Rücktrittsgründe klar umschrieben und mit entsprechenden Zeugnissen und Ausweisen (Arztzeugnis, Ablehnungsentscheide bei Gesuchen von militärischen Dienstleistungen, usw.) beglaubigt sind.

Ergänzende Angaben zu Ziff. 4.2 der Prüfungsordnung:

- 1) Erfolgt ein Rücktritt aus einem gemäss Ziff. 4.22 der Prüfungsordnung **entschuldbaren Grund**, werden die Prüfungsgebühren wie folgt zurückerstattet:
  - bis zu 60 Tage vor dem ersten Prüfungstermin: abzüglich CHF 350.-
  - bis zu 30 Tage vor dem ersten Prüfungstermin: zu 75%
  - weniger als 30 Tage vor dem ersten Prüfungstermin: zu 50%
  - zwischen schriftlicher und mündlicher Prüfung: zu 50%
- 2) Erfolgt ein Rücktritt aus einem gemäss Ziff. 4.22 des Prüfungsreglements **nicht entschuldbaren Grund**, werden die Prüfungsgebühren wie folgt zurückerstattet:
  - bis zu 60 Tage vor dem ersten Prüfungstermin: abzüglich CHF 350.-
  - bis zu 30 Tage vor dem ersten Prüfungstermin: zu 75%
  - weniger als 30 Tage vor dem ersten Prüfungstermin: keine Rückerstattung
  - zwischen schriftlicher und mündlicher Prüfung: keine Rückerstattung

Erfolgt ein Rücktritt weniger als zwei Monate vor der ersten Prüfung und ohne entschuldbaren Grund, gilt dies als offizieller Prüfungsversuch.



## 5. Prüfungsdaten / Orte

### Diplomarbeit

- Dienstag, 24. November 2020: Kandidatin / Kandidat melden das **Thema** der Diplomarbeit ans Prüfungssekretariat.
- Donnerstag, 26. November 2020: Prüfungssekretariat bestätigt der Kandidatin / dem Kandidaten das Thema, sendet die Vorlage zur Erstellung der Disposition und informiert über die Experten, welche die Diplomarbeit betreuen.
- Dienstag, 8. Dezember 2020: Kandidatin / Kandidat sendet **Disposition** der Diplomarbeit ans Prüfungssekretariat und allfällige Befangenheit gegen die zugeteilten Experten mit entsprechender Begründung.
- Dienstag, 22. Dezember 2020: Prüfungssekretariat informiert Kandidatin / Kandidaten über die **Freigabe** der Diplomarbeit sowie über das Datum für die Präsentation der Diplomarbeit.
- Dienstag, 16. März 2021: **Abgabetermin** Diplomarbeit im Prüfungssekretariat. Eine verspätete Abgabe wird mit Note 1 bewertet.
- Dienstag, 27. April 2021: **Präsentation** Diplomarbeit, Klubschule, Zürich-Altstetten [www.klubschule.ch/Standorte/Zuerich/Zuerich/Zuerich-Altstetten](http://www.klubschule.ch/Standorte/Zuerich/Zuerich/Zuerich-Altstetten)

### Schriftliche Prüfungsteile

- Klubschule Zürich-Altstetten  
[www.klubschule.ch/Standorte/Zuerich/Zuerich/Zuerich-Altstetten](http://www.klubschule.ch/Standorte/Zuerich/Zuerich/Zuerich-Altstetten)
- Dienstag, 9. März 2021 (1. und 2. Prüfung)

### Mündliche Prüfungsteile

- Klubschule Zürich-Altstetten  
[www.klubschule.ch/Standorte/Zuerich/Zuerich/Zuerich-Altstetten](http://www.klubschule.ch/Standorte/Zuerich/Zuerich/Zuerich-Altstetten)
- Dienstag, 4. Mai 2021 (3. und 4. Prüfung)

## 6. Prüfungsaufgebot / Prüfungsexperten / Hilfsmittel

### Prüfungsaufgebot

Am **Freitag, 8. Januar 2021** wird den Kandidatinnen und Kandidaten das Prüfungsaufgebot für die schriftlichen und mündlichen Prüfungsteile per E-Mail mitgeteilt.

Der **persönliche Prüfungsplan mit den Prüfungszeiten** für die mündlichen Prüfungsteile wird am **Freitag, 26. Februar 2021** per E-Mail zugestellt.

### Prüfungsexperten

Zusammen mit dem Prüfungsaufgebot wird das Verzeichnis der Prüfungsexpertinnen und Prüfungsexperten versendet. Bis am **Freitag, 5. Februar 2021** müssen Kandidatinnen und Kandidaten eine allfällige **Befangenheit** gegen Experten (eine/n, mehrere) mit entsprechender **Begründung** ans Prüfungssekretariat per E-Mail ([info@epah-efce.ch](mailto:info@epah-efce.ch)) melden.



### Hilfsmittel

Zusammen mit dem Prüfungsaufgebot wird über zulässige und mitzubringende Hilfsmittel der schriftlichen und mündlichen Prüfungsteile informiert. Generell gilt:

für schriftliche Prüfungsteile:

- Mitbringen: Schreibzeug, Taschenrechner
- Erlaubte Hilfsmittel: „open books“

für mündliche Prüfungsteile:

- Keine Hilfsmittel erlaubt.

für Präsentation Diplomarbeit:

- Mitbringen: 1x Diplomarbeit, Präsentation (2x gedruckt, 1x auf USB), Laptop

## **7. Bekanntgabe der Prüfungsergebnisse**

Versanddatum der Prüfungsergebnisse: **Donnerstag, 17. Juni 2021**

Positive Resultate mit A-Post, negative Resultate mit eingeschriebener Briefpost.

Vor diesem Datum werden keine Resultate kommuniziert. Bei Ferienabwesenheit kann die Kandidatin / der Kandidat dem Prüfungssekretariat eine Mitteilung zukommen lassen, worauf das Prüfungsergebnis am Freitag, 18. Juni 2021 per E-Mail zugestellt wird.

## **8. Diplomfeier**

Informationen zur Diplomfeier werden zu einem späteren Zeitpunkt mitgeteilt.

## **9. Kommunikation / Mutation**

Das Prüfungssekretariat kommuniziert mit den Kandidatinnen und Kandidaten **per E-Mail** (Ausnahmen: Zulassungsentscheid, Prüfungsergebnis per Briefpost). Für die Erreichbarkeit per E-Mail und für die korrekten Kontaktdaten ist die Kandidatin / der Kandidat verantwortlich. **Änderungen** der gemeldeten Daten müssen umgehend per E-Mail dem Prüfungssekretariat EPAH-EFCE mitgeteilt werden ([info@epah-efce.ch](mailto:info@epah-efce.ch))

## **10. Datenschutzbestimmungen**

EPAH-EFCE erfasst und bearbeitet nur die Daten von Kandidatinnen / Kandidaten, welche für die ordentliche Durchführung der Prüfungen notwendig sind. Personen, die in der Prüfungsorganisation tätig sind (Prüfungskommission, Prüfungsexperten) erhalten nur die Daten, die sie für ihre Aufgaben benötigen (in der Regel Name und Vorname). Schulen, welche vorbereitende Lehrgänge für diese Prüfung durchführen, erhalten eine Liste ihrer



**EPAH | EFCE**

Eidgenössische Prüfungen Aussenhandel  
Examens Fédéraux Commerce Extérieur  
Esami Federali Commercio Estero

Studentinnen und Studenten mit Namen, Vorname und Prüfungsergebnis (Noten). Die erfolgreichen Absolventinnen und Absolventen werden mit Namen und Vornamen auf [www.epah-efce.ch](http://www.epah-efce.ch) und in den Printmedien veröffentlicht.

**EPAH-EFCE**  
**Eidg. Prüfungen Aussenhandel**

Stefan Würth  
Prüfungsleiter

25. August 2020